

GRAFOLÓGUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I. ORSZÁGOS KÉPZÉSI JEGYZÉKBEN SZEREPLŐ ADATOK

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 725 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Grafológus

3. Szakképesítések köre:

3.1	Rész-szakképesítés		
		Azonosítószám:	54 725 01 0100 52 01
		Megnevezés:	Grafológus szakasszisztens

3.2	Elágazások	Nincsenek	
-----	------------	-----------	--

3.3	Ráépülés	Nincs	
-----	----------	-------	--

4. Hozzárendelt FEOR szám: 5319

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Grafológus	-	1200

II. EGYÉB ADATOK

SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Grafológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: -

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: -

Előírt gyakorlat: -

Elérhető kreditek mennyisége: -

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60 %

3. Gyakorlat aránya: 40 %

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -
 Időtartama (évben vagy félévben): -
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
 Ha szervezhető, mikor: -
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

RÉSZ-SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE: Grafológus szakasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

- Bemeneti kompetenciák: -
- Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
- Szakmai előképzettség: -
- Előírt gyakorlat: -
- Elérhető kreditek mennyisége: -
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

- Szakképzési évfolyamok száma: -
 Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30 %
 4. Gyakorlat aránya: 70 %

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
 -

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

III.

MUNKATERÜLET

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5319	Egyéb személyi szolgáltatási foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Ügyfélkapcsolati tevékenységet végez

Beszerzi az írásmintát, illetve grafikumot
 Előkészíti vizsgálatra az anyagot
 Elkészíti a grafikum globális jellemzőinek analízisét
 Elkészíti a grafikum mozgásos jellemzőinek analízisét
 Elkészíti a grafikum formajelleg és méretbeli jellemzőinek analízisét.
 Elkészíti a grafikum szintézisét, szakvéleményét
 Lezárja a kapcsolatot az ügyféllel

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
-	-

IV. SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1842-06 Grafikumok kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Piackutatást folytat
 Adatbázist készít a potenciális ügyfelekről
 Felveszi a kapcsolatot az ügyféllel
 Tájékoztatja az ügyfelet a jogi és szakmai határok adta lehetőségekről
 Kér az ügyféltől írásmintát, vizsgálandó anyagot
 Fogadja a készen hozott, illetve küldött írásmintát, grafikumot
 Megteremti az írásminta, illetve grafikum felvételének személyi, tárgyi, technikai körülményeit
 Felveszi az írásmintát, grafikumot a feladat jellegétől függően irányított eljárással
 Dokumentálja a rendelkezésre álló vizsgálandó anyagot
 Gondoskodik az eredeti minta sértetlenségéről
 Megállapítja, vagy felderíti a grafikum keletkezésének technikai körülményeit
 Előkészíti a vizsgálatához szükséges eszközöket
 Eljuttatja a szakvéleményt a megrendelőhöz
 Kezeli az ügyiratokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Írásnormák, írássztenderdek
- C Speciális grafikumok jellemzői
- C Írásszerkezeti egységek, elemek
- C A grafikumok egyedi sajátosságai
- C Mentálhigiéné
- C A grafikumfelvétel technikai körülményei
- A Vizsgálati eszközök hatóköre
- C Adatfelvételi, adatkezelési és nyilvántartási szabályok

- C Szakmai, jogi és etikai szabályok
- E Az igazságügyi szakértői munka alapja
- A Grafológiai-interjútechnikák
- A Konzultációs, tanácsadási technikák
- A Szakvéleményközlési, -értelmezési technikák

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 1 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű beszédképesség
- 1 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
- 5 Információforrások kezelése
- 5 Önismeret
- 3 Grafológiai interjú készítés
- 3 Konzultáció

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

- Interperszonális rugalmasság
- Közérthetőség
- Visszacsatolási készség
- Kommunikációs rugalmasság
- Adekvát metakommunikáció
- Fogalmazó készség
- Empatikus készség
- Nyelvhelyesség
- Tömör fogalmazás készsége
- Tolerancia
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Információgyűjtés

Áttekintő képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés
Módszeres munkavégzés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Okok feltárása
Nytott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1843-06 Grafikumok analízise

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megállapítja az alap-sztenderdet
Megítéli a grafikum összhatásminőségét
Kigyűjti a grafikumok azonos és eltérő jegyeit
Megállapítja a grafikumok komplexitásra utaló jegyeit
Megítéli a grafikumok ritmusjellegét
Feltárja és értékeli a vonalminőséget
Megállapítja a grafikum feszültségi fokozatát
Megkeresi a szimbolikus elemeket
Megállapítja az egyéni jellemzőket
Megítéli a sebességjellegű változókat
Megítéli a grafikum nyomatékjellemzőit
Megítéli a grafikum mozdulatvezérlés jellegét
Megítéli a grafikum térkezelés jellegét
Mégméri a grafikum méret jellegű változóit
Mégméri a grafikum irány jellegű változóit
Minősíti a csak becsléssel megítélhető alaki, formai elemeket
Mérési jegyzőkönyvet készít
Statisztikai és összehasonlítási számításokat készít
Megállapítja a kérdéses és az összehasonlító anyag általános, illetve különös sajátosságait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Írásnormák, írássztenderdek
- C Speciális grafikumok jellemzői
- C Írásszerkezeti egységek, elemek
- C A grafikumok összhatásjegyei
- C A grafikumok komplexitásjegyei
- C A grafikumok statikus változói
- C A grafikumok mozgás jellegű változói
- C Vonásképzés jellemzői
- C A grafikumok egyedi sajátosságai
- C Írás-méréstan elvei
- C Írás-statisztikai eljárások
- C A grafikumok összhatás-megállapításának elvei
- C A grafikumok komplexitás szerinti csoportosításának elvei
- C A grafikumok statikus változóinak mérési elvei
- C Sebesség jellegű változók mérési elvei

- C Vonás- és vonalminőség jellemzőinek értékelési elvei
- C Az írásjegyek azonosságképző változóinak értékelési szempontjai
- C Grafikumok vizsgálati módszerei
- C Grafológiai rendszerszemléletek
- C Tradicionális grafológiai elméletek
- C Speciális grafikumok értelmezési elvei
- C Egyéni méretjelleg értelmezési elvei
- C Írasszerkezeti egységek alapértelmezési elvei
- C Komplex változók értelmezési elvei
- C A grafikum statikus változóinak értelmezési elvei
- C A grafikum mozgás jellegű változóinak értelmezési elvei
- C Vonás- és vonalminőség értelmezési elvei
- C A grafikumfelvétel technikai körülményei
- A Vizsgálati eszközök hatóköre
- A Optikai és digitális vizsgáló és leképező eszközök
- E Grafológiai számítógépes célprogramok
- E Alkalmazott tipográfia
- C Szimbólumelméletek, szimbólumrendszerek
- A Grafikumértékelési technikák
- A Grafikumok általános és különös sajátosságainak kiválasztása
- C Grafikumok domináns és szubdomináns jellemzői
- A Méréstechnikai eszközök
- A Egyéni méretjelleg, és adatszórás meghatározása
- A Grafológiai jellemzők mérése, megítélése
- A Grafometriai eljárások alkalmazása
- A Grafogramok szerkesztése
- C Író mozgás vizsgálatának technikai eljárásai
- C Technikai eszközös vizsgálati módok kiválasztása
- A A vizsgálat céljával adekvát grafológiai elméletek kiválasztása
- A Grafikumképzést befolyásoló tényezők hatása és megállapítása
- A Éretlen írások vizsgálata
- A Grafológiai interjú technikák

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 1 Kézírás
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 5 Információforrások kezelése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Statisztikai számítások
- 3 Konzultáció
- 5 Mérőeszközök használata

5 Optikai és digitális vizsgáló és leképező eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Precizitás
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Döntésképeség
- Látás
- Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

-

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Információgyűjtés
- Áttekintő képesség
- Rendszerező képesség
- Értékelési képesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Módszeres munkavégzés
- Következtetési képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Problémaelemzés, -feltárás
- Logikus gondolkodás
- Okok feltárása
- Rendszerben való gondolkodás
- Nyitott hozzáállás
- Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1844-06 Grafikumszintézis előkészítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Eldönti, hogy jogosult-e eljárni az ügyben
- Meghatározza a szakvéleménykészítés feltételeit az ügyfél számára
- Megállapodást köt az ügyféllel
- Meghatározza a szükséges írásminták, illetve grafikumok jellegét
- Megvizsgálja az írások, aláírások, grafikumok analizálhatóságát, összehasonlíthatóságát mennyiségi, minőségi, és eredetiség szempontból
- Megvizsgálja, találhatók-e a vizsgálati anyagon technikai hamisításra utaló jellemzők, észrevételeit dokumentálja
- Meghatározza a vizsgálati szempontokat
- Meghatározza a technikai eszközös vizsgálati szempontokat
- Megállapítja az írás, grafikum keletkezésének személyi körülményeit
- Kiválasztja a vizsgálati módszert
- Megállapítja a grafikum mozgástípusát
- Összeveti a mozgásos jellemzőket a változás jellege szerint

Értékeli a grafikumok közötti legjellemzőbb egyezőségeket és különbözőségeket a vizsgálati szempontok alapján

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Írásnormák, írássztenderdek
- C Speciális grafikumok jellemzői
- C Írásszerkezeti egységek, elemek
- C A grafikumok összhatásjegyei
- C A grafikumok komplexitásjegyei
- C A grafikumok statikus változói
- C A grafikumok mozgás jellegű változói
- C Vonásképzés jellemzői
- C A grafikumok egyedi sajátosságai
- C Írás-méréstan elvei
- C Írás-statisztikai eljárások
- C A grafikumok összhatás-megállapításának elvei
- C A grafikumok komplexitás szerinti csoportosításának elvei
- C A grafikumok statikus változóinak mérési elvei
- C Sebesség jellegű változók mérési elvei
- C Vonás- és vonalminőség jellemzőinek értékelési elvei
- C Az írásjegyek azonosságképző változóinak értékelési szempontjai
- C Grafikumok vizsgálati módszerei
- C Grafológiai rendszerszemléletek
- C Tradicionális grafológiai elméletek
- C Speciális grafikumok értelmezési elvei
- C Egyéni méretjelleg értelmezési elvei
- C Írásszerkezeti egységek alapértelmezési elvei
- C Komplex változók értelmezési elvei
- C A grafikum statikus változóinak értelmezési elvei
- C A grafikum mozgás jellegű változóinak értelmezési elvei
- C Vonás- és vonalminőség értelmezési elvei
- C A grafikumfelvétel technikai körülményei
- A Vizsgálati eszközök hatóköre
- A Optikai és digitális vizsgáló és leképező eszközök
- E Grafológiai számítógépes célprogramok
- E Alkalmazott tipográfia
- C Adatfelvételi, adatkezelési és nyilvántartási szabályok
- C Szakmai, jogi és etikai szabályok
- E Az igazságügyi szakértői munka alapja
- C Szimbólumelméletek, szimbólumrendszerek
- E Mozgás és kommunikációs zavarok
- A Grafikumértékelési technikák
- A Grafikumok általános és különös sajátosságainak kiválasztása
- C Grafikumok domináns és szubdomináns jellemzői
- A Méréstechnikai eszközök
- A Egyéni méretjelleg és adatszórás meghatározása
- A Grafológiai jellemzők mérése, megítélése
- A Grafometriai eljárások alkalmazása

- A Grafogramok szerkesztése
- C Írómozgás vizsgálatának technikai eljárásai
- C Technikai eszközös vizsgálati módok kiválasztása
- A A vizsgálat céljával adekvát grafológiai elméletek kiválasztása
- A Grafikumképzést befolyásoló tényezők hatása és megállapítása
- C Szintézis módszerei, elemzési, azonosítási technikák kiválasztása
- A Éretlen írások vizsgálata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 1 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű beszédképesség
- 1 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
- 5 Információforrások kezelése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Szimbolikus jelképek értelmezése
- 3 Rajzteszt jelképek értelmezése
- 3 Gyermekrajzok, firkák értelmezése
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Méréseszközök használata
- 5 Optikai és digitális vizsgáló és leképező eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Döntésképeség
- Látás

Társas kompetenciák:

- Közérthetőség
- Visszacsatolási készség
- Kommunikációs rugalmasság

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Információgyűjtés
- Áttekintő képesség

Rendszerező képesség
Értékelési képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés
Módszeres munkavégzés
Következtetési képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés, -feltárás
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1845-06 Grafikumok szintézise

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feltárja és indokolja az eltérések, megegyezőségek, ellentmondások okát
Kijelöli a vizsgált területekhez speciálisan kapcsolódó személyiségjegyeket
Hozzárendeli a grafológiai jellemzőkhöz a személyiségvonásokat
Kiválasztja a vizsgálathoz szükséges pszichológiai modellt
Kiemeli a vizsgálati szempontnak megfelelő személyiségjegyeket
Kontroll módszert alkalmaz
Konzultál igény szerint más szakemberekkel
Összeállítja a szakvéleményt
Válaszol a megrendelőnek a vizsgálatok eredményével kapcsolatban felmerült kérdéseire
Tanácsot ad, illetve szakemberhez irányítja a megrendelőt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Általános pszichológiai alapfogalmak
- C A személyiséglélektan irányzatai
- C Tudományos emberképek, modellek
- C Személyiségfejlődés, életkori sajátosságok
- C A szocializáció főbb területei
- C Interperszonális kapcsolatok
- C Az írástevékenység élettani mechanizmusai
- C Az írástanulás folyamata
- C Az írástanulás és írástevékenység zavarai
- C Tanácsadási elméletek
- C Pálya- és munkapszichológia
- C Integratív, felzárkóztató pszichológia
- C Interperszonális pszichológia
- C Mentálhigiéné
- C Pszichés-szomatikus-szociális funkciózavarok és betegségek
- C Deviáns viselkedési módok
- E Európai és nem európai filozófiák emberképei
- C Szimbólumelméletek, szimbólumrendszerek
- E Mozgás- és kommunikációs zavarok
- A Grafikumértékelési technikák
- A Grafogramok szerkesztése
- A A vizsgálat céljával adekvát grafológiai elméletek kiválasztása

- A Grafikumképzést befolyásoló tényezők hatása és megállapítása
- C Szintézis módszerei, elemzési, azonosítási technikák kiválasztása
- A Éretlen írások vizsgálata
- A Személyiség részterületeinek feltárása
- C Átfogó személyiségkép szerkesztése
- C Szintéziskészítés algoritmizálható elemzési eljárásokkal
- A Szakvéleménykészítés
- A Grafológiai-interjútechnikák
- A Konzultációs, tanácsadási technikák
- A Szakvéleményközlési, -értelmezési technikák

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 1 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű beszédképesség
- 1 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
- 5 Információforrások kezelése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Szimbolikus jelképek értelmezése
- 3 Rajzteszt jelképek értelmezése
- 3 Gyermekrajzok, firkák értelmezése
- 5 Önismeret
- 3 Grafológiai interjú készítése
- 3 Konzultáció
- 3 Szakvéleményközlés és értelmezés

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Precizitás
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Döntésképeség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

- Interperszonális rugalmasság

Közérthetőség
 Visszacsatolási készség
 Kommunikációs rugalmasság
 Adekvát metakommunikáció
 Fogalmazó készség
 Empatikus készség
 Nyelvhelyesség
 Tömör fogalmazás készsége
 Tolerancia
 Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
 Információgyűjtés
 Áttekintő képesség
 Rendszerező képesség
 Értékelési képesség
 Gyakorlatias feladatértelmezés
 Módszeres munkavégzés
 Következtetési képesség
 Lényegfelismerés (lényeglátás)
 Kontroll (ellenőrző képesség)
 Problémaelemzés, -feltárás
 Logikus gondolkodás
 Okok feltárása
 Rendszerben való gondolkodás
 Nyitott hozzáállás
 Absztrakt (elméleti) gondolkodás

Az 54 725 01 0000 00 00 azonosító számú, Grafológus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1842-06	Grafikumok kezelése
1843-06	Grafikumok analízise
1844-06	Grafikumszintézis előkészítése
1845-06	Grafikumok szintézise

Az 54 725 01 0100 52 01 azonosító számú, Grafológus szakasszisztens megnevezésű részszakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1842-06	Grafikumok kezelése
1843-06	Grafikumok analízise

V. VIZSGÁZTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

5 db esettanulmány (teljes dokumentációval), ami 2 grafikumösszehasonlítást is tartalmazzon

Követelmény: Mind az 5 esettanulmány esetében külön-külön kell elérni a minimum 50 %-os minősítést

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1842-06 Grafikumok kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tájékoztatót fogalmaz meg a megbízó felé jogi, etikai és szakmai rendelkezések, szabályok alapján a megbízás jellege szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A grafikumkeletkezés technikai körülményeinek megállapítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1843-06 Grafikumok analízise

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Legfeljebb 3 egymással összefüggésbe hozott grafikum(ok) legalább 10 általános, illetve különös sajátosságainak kiemelése, összehasonlítása; a kérdéses grafikum 3 adott jellemzőjének feltárása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A gyakorlati vizsgarészben feltárt sajátosságok, illetve jellemzők értelmező indokolása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1844-06 Grafikumszintézis előkészítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az esettanulmányok adott szempontok szerinti értelmező indokolása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1845-06 Grafikumok szintézise

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szakvélemény megfogalmazása adott kérdésfelvetés és jegyzőkönyv alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
írásbeli

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A szakvéleményhez kiválasztott pszichológiai modell értelmezése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 725 01 0000 00 00 azonosító számú, Grafológus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 30

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 40

Az 54 725 01 0100 52 01 azonosító számú, Grafológus szakasszisztens megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 30
2. vizsgarész: 70

Az 54 725 01 0000 00 00 azonosító számú, Grafológus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 725 01 0100 52 01 azonosító számú, Grafológus szakasszisztens megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 30
4. vizsgarész: 70

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

-

**VI.
ESZKÖZ- ÉS FELSZERELÉSI JEGYZÉK**

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Grafológus	Grafológus szakasszisztens
Álló- és mozgóképvetítő	X	X
Hangtechnikai eszközök	X	X
Számítógép	X	X
Szoftver	X	X
Nyomtató	X	X
Szkenner	X	X
Internet hozzáférés	X	X
Fénymásológép	X	X
Mérőeszközök	X	X
Kézi nagyító	X	X
Kézi mikroszkóp	X	X

**VII.
EGYEBEK**

A szakképesítés megszerzésére irányuló felkészítésre jelentkező fogyatékossgal élő személy tekintetében - különösen akkor, ha fogyatékossgának típusa a szakképesítés

megszerzését követő foglalkoztatását kizárná, vagy megkérdőjelezné - a szakképzés megkezdésével kapcsolatban a szakképzést folytató intézmény vezetője dönt, a fogyatékoság típusának megfelelő érdekképviselő véleményének ismeretében